



Merkblatt BEWAS

Diesem Merkblatt entnehmen Sie die wichtigsten Informationen, damit Sie am Wahl- oder Abstimmungs-sonntag die Resultate in der kantonalen Informatiklösung BEWAS erfassen können. Weitergehende Informationen zur Bedienung von BEWAS finden Sie in Schulungsvideos unter: www.be.ch/gemeindeinfos.

Zugriff

Für die Bedienung von BEWAS benötigen Sie einen Laptop/PC mit Internetanschluss sowie ein Smartphone, auf dem Sie die App «FreeOTP» oder «Google Authenticator» installiert haben. Starten Sie BEWAS über folgende Website: www.be.ch/bewas. Geben Sie Ihren Benutzernamen (E-Mailadresse) und Ihr Passwort ein. Falls Sie sich noch nie bei BEWAS angemeldet haben, setzen Sie sich bitte mit Ihrem Regierungsstatthalteramt in Verbindung. Öffnen Sie auf Ihrem Smartphone die App „FreeOTP“ oder «Google Authenticator» und geben Sie in BEWAS den angezeigten Code ein.

Ergebnisse erfassen, melden und ausdrucken

Wählen Sie auf der Startseite den gewünschten Vorlagetyp aus (z.B. Abstimmung).

Bei Abstimmungen und Majorzwahlen: Gehen Sie in der Menüleiste oben rechts auf Ergebnisse -> Erfassen -> Gemeindeergebnisse. Wählen Sie die gewünschte Vorlage aus. Nun können Sie die Resultate erfassen. Wenn alle Zahlen der Vorlage erfasst sind, können Sie unten rechts auf „Speichern“ klicken. Wiederholen Sie den Vorgang für die weiteren Vorlagen.

Bei Proporzahlen: Gehen Sie in der in der Menüleiste oben rechts auf Ergebnisse -> Erfassen -> Gemeindeergebnisse importieren. Folgen Sie den Anweisungen in BEWAS

Sind die Resultate der Vorlagen in Ordnung, können Sie unter Ergebnisse -> Melden -> Verwaltungskreis zuerst die eidgenössischen und später die kantonalen Resultate melden. Wählen Sie dafür den korrekten Einflussbereich aus, klicken Sie unten links auf das Kontrollkästchen und drücken Sie „Fertig melden“. Unter Ergebnisse -> Auswertungen finden Sie die Protokolle, die Sie anschliessend ausdrucken können.

Unterstützung

Haben Sie Fragen zu BEWAS? Kontaktieren Sie Ihr Regierungsstatthalteramt. Dieses wird Ihnen weiterhelfen. Weitere Informationen zu einem Urnengang finden Sie in den gemeinsamen Musterchecklisten der Staatskanzlei und des VBG: www.be.ch/gemeindeinfos -> Musterchecklisten.

Massnahmen bei Problemen

Welche Massnahmen Sie bei Problemen ergreifen können, entnehmen Sie in der nachfolgenden Tabelle:

Problem	Massnahmen
Neues Smartphone	Löschen Sie in der App «FreeOTP» oder «Google Authenticator» das Symbol von BEWAS (alternativ können Sie auch die App löschen und neu installieren). Folgen Sie anschliessend den Anweisungen unten zu <u>Passwort vergessen</u> .
Benutzername vergessen	Ihr Benutzername ist Ihre E-Mail-Adresse. Fällt Ihnen die richtige E-Mail-Adresse nicht mehr ein, wenden Sie sich an das Regierungstatthalteramt.
Passwort vergessen	Gehen Sie auf die Seite www.be.ch/bewas und klicken Sie auf den Text „Passwort vergessen?“ Ihnen wird ein neues Passwort zugestellt.
Kein Zugriff auf BEWAS	Kontaktieren Sie Ihr Regierungstatthalteramt und fragen Sie nach, ob ein generelles Problem vorliegt. <ul style="list-style-type: none"> – Falls ja: Übermitteln Sie Ihre Resultate an Ihr Regierungstatthalteramt gemäss dessen Anweisungen. – Falls nein: Wenden Sie sich an Ihre gemeindeinterne Informatik (die Ursache des Problems liegt ev. an den Browsereinstellungen: Trusted sites, Firewall, etc.).
Ergebnisse erfassen blockiert	Wahrscheinlich wurde die Funktion „Ergebnisse erfassen“ von der Staatskanzlei noch nicht freigegeben. Die Möglichkeit zur Ergebniserfassung wird gewöhnlich zwischen 10:30 und 11:30 Uhr freigeschaltet
Kein PC/Laptop/Internet	Kontaktieren Sie Ihr Regierungstatthalteramt und übermitteln Sie die Ergebnisse gemäss den Anweisungen des Regierungstatthalteramts.
Kein Drucker	Die Gemeinden/Stimmausschuss drucken zur Sicherheit vor dem Urnengang ein leeres Protokoll aus. Erfassen Sie die Resultate in diesem leeren Protokoll. Übergeben Sie das ausgefüllte Protokoll der Gemeindeschreiberei. Ausnahme: Bei Proporzwahlen wird vorgängig kein leeres Protokoll ausgedruckt. Fällt bei einer Proporzwahl der vorgesehene Drucker aus, ist der Stimmausschuss angehalten, einen alternativen Drucker aufzusuchen.
Kein Scanner	Übergeben Sie das ausgedruckte Protokoll der Gemeindeschreiberei mit dem Hinweis, es müsse am Montagmorgen per E-Mail der Staatskanzlei zugesendet werden.
Totalausfall BEWAS	Übermitteln Sie Ihre Resultate an Ihr Regierungstatthalteramt gemäss dessen Anweisungen.